



Curso de Gestión de proyectos editoriales

Precio: 300,00€

DESCRIPCIÓN:

En el curso de Gestión de proyectos editoriales analizaremos casos reales de errores y aciertos en la interacción con los clientes y proveedores, en la planificación y en la gestión de imprevistos; identificaremos prácticas ganadoras y cuestionaremos costumbres poco recomendables. **Comprenderemos el valor que una buena gestión puede aportar a la organización** o cliente y a nuestro propio futuro profesional.

El éxito de un proyecto depende de nuestra habilidad para conseguir que la obra se complete en plazo, con el presupuesto establecido y de acuerdo con los requerimientos de alcance y calidad. Para lograrlo, además de reforzar nuestros conocimientos sobre los procesos de gestión de proyectos y el ciclo de vida del proyecto editorial, **debemos entrenar nuestras habilidades interpersonales**, de manera que seamos capaces de comunicarnos de forma satisfactoria, negociar, resolver conflictos y transmitir motivación.

CONTENIDO:

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN GENERAL A LA GESTIÓN DE PROYECTOS

Al terminar esta unidad sabrás qué es y qué no es un proyecto. Podrás distinguir las fases del ciclo de vida del proyecto y de los procesos necesarios para gestionarlo. Identificarás a los *stakeholders* o interesados en el proyecto.

1. La tragedia de Robert Falcon Scott.
2. ¿Qué es un proyecto?
3. ¿Qué es la gestión de proyectos?
4. El ciclo de vida del proyecto.
5. Procesos de la gestión de proyectos.
6. Figuras clave de la gestión de proyectos.
7. Habilidades del gestor de proyectos.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN DE PROYECTOS EDITORIALES

Al terminar esta unidad sabrás identificar los cometidos principales de una editorial. Estarás familiarizado con las fases y subfases del proyecto editorial. Conocerás las figuras que suelen desempeñar el papel de gestor de proyectos editoriales. Comprobarás las ventajas de la paralelización de fases y de la división de proyectos complejos en subproyectos.

1. Proyectos editoriales maravillosamente complejos.
2. ¿Qué es la gestión de proyectos editoriales?
3. El ciclo de vida del proyecto editorial.

4. Figuras clave de la gestión de proyectos editoriales.
5. La decisión de externalizar.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL ECOSISTEMA DEL GESTOR DE PROYECTOS EDITORIALES

A lo largo de esta unidad conocerás los entornos en los que se desenvuelven los gestores editoriales autónomos y por cuenta ajena y qué los diferencia. Descubrirás trucos para mejorar las relaciones con la jerarquía editorial, miembros de otros equipos, clientes y colaboradores. Comprobarás la repercusión que una buena agenda de contactos puede tener en el proyecto. Te familiarizarás con la actividad de las empresas de servicios editoriales.

1. Terapia Dilbert.
2. El mapa de relaciones del gestor editorial por cuenta ajena.
3. El mapa de relaciones del gestor editorial autónomo.
4. Las empresas de servicios editoriales.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CASO DE ESTUDIO 1. EL GESTOR DE PROYECTOS NOVATO

Poner en práctica los conocimientos adquiridos en las unidades 1-3; en concreto, los relacionados con el ciclo de vida del proyecto editorial y con las habilidades interpersonales.

1. Problemas con el cronograma.
2. ¿Cómo negarse?
3. Lo que dices y cómo lo dices.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LA DEFINICIÓN DEL PROYECTO: PROCESOS DE INICIACIÓN Y PLANIFICACIÓN

En esta unidad ampliarás tu conocimiento sobre los procesos de iniciación y planificación del proyecto y sus fases. Comprobarás cómo tus habilidades interpersonales pueden ayudarte a establecer alianzas y a recibir asesoramiento para determinar las características del proyecto y planificar el presupuesto y el calendario. Serás testigo de cómo invertir tiempo en una planificación minuciosa puede ser determinante para alcanzar la calidad. Reflexionarás sobre la importancia de valorar los riesgos del proyecto antes de iniciarlo y de prever soluciones.

1. Disneyland: el sueño de un hombre.
2. Iniciación I: la propuesta de publicación.
3. Iniciación II: la aprobación del comité editorial.
4. Planificación I: el presupuesto.
5. Planificación II: el cronograma.
6. Planificación III: la estimación de riesgos.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. EL DESARROLLO DEL PROYECTO: PROCESOS DE EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO

En esta unidad ampliarás tu conocimiento sobre los procesos de ejecución y seguimiento del proyecto y sus fases. Comprenderás la importancia de utilizar tus habilidades comunicativas para facilitar información sobre el proyecto tanto a la jerarquía como a los colaboradores y equipos. Reflexionarás sobre la necesidad de mantener una cantidad razonable de reuniones de seguimiento, en las que prever desviaciones en el calendario, el presupuesto o los objetivos. Sabrás qué pautas debes seguir para comprobar que el trabajo de los miembros del equipo y los colaboradores se ajusta a los requerimientos de calidad.

1. Como en un *role-playing game*.
2. Ejecución I: la selección del equipo.
3. Ejecución II: la distribución de la información.
4. Seguimiento I: las reuniones de estatus.
5. Seguimiento II: el control de calidad.

UNIDAD DIDÁCTICA 7. EL CIERRE DEL PROYECTO Y LA GESTIÓN DOCUMENTAL

En esta unidad ampliarás tu conocimiento sobre los procesos de cierre del proyecto y sus fases. Comprenderás la utilidad de acompañar el resultado del proyecto de la documentación adecuada. Comprobarás que es imprescindible evaluar hasta qué punto el proyecto ha cumplido las expectativas de los *stakeholders*. Descubrirás por qué es valioso, a corto, medio y largo plazo, el *feedback* que recibimos y el que proporcionamos.

1. El día en que ardió el Windsor.
2. El cierre del proyecto.
3. El *feedback*.
4. La satisfacción de los *stakeholders*.

5. La gestión documental.

UNIDAD DIDÁCTICA 8. NOCIONES ESENCIALES DE EDICIÓN, TIPOGRAFÍA Y PRODUCCIÓN

En esta unidad adquirirás las nociones esenciales de edición, tipografía y producción que todo gestor de proyectos debe manejar.

1. Ciencia ficción.
2. ¿Por qué esta unidad?
3. Nociones de edición.
4. Nociones de tipografía.
5. Nociones de producción.

UNIDAD DIDÁCTICA 9. TUTORIAL: METODOLOGÍA EN LA GESTIÓN DE PROYECTOS

En esta unidad aprenderás diferentes enfoques metodológicos que se utilizan en la gestión de proyectos y las herramientas de planificación y gestión, como el diagrama de Gantt, la ruta crítica o el método PERT. También conocerás paso a paso la herramienta informática OpenProj con el que podrás aplicar estas herramientas.

1. Una ciencia de las restricciones.
2. Herramientas de planificación y gestión.
3. Gantt y su diagrama.
4. Camino de la ruta crítica y PERT.
5. Método de la cadena crítica.
6. Otras formas de gestionar proyectos.
7. Metodologías ágiles.
8. Tutorial: OpenProj.

UNIDAD DIDÁCTICA 10. CASO DE ESTUDIO 2. MÉXICO SANO Y SABROSO

Poner en práctica los conocimientos adquiridos en las unidades 5-8, relacionados con los procesos de gestión de proyectos y con las nociones básicas de edición, diseño y producción.

1. Procesos de iniciación y planificación.
2. Procesos de ejecución.
3. Procesos de seguimiento y cierre.

UNIDAD DIDÁCTICA 11. PROYECCIÓN PROFESIONAL

En esta unidad tendrás ocasión de profundizar en tus objetivos profesionales y utilizar tus conocimientos y habilidades de gestor de proyectos para alcanzarlos. Revisarás buenas prácticas de marketing personal y aprenderás a evitar errores que perjudican tu imagen. Recordarás la importancia de la constancia y la resiliencia en la búsqueda del crecimiento profesional.

1. Los caminos del Gato de Cheshire.
2. Tu proyecto profesional.
3. El perfil profesional.
4. El currículum.
5. Errores habituales.
6. La campaña de promoción personal.
7. La entrevista de trabajo.
8. ¿Deseas ser autónomo?
9. El autónomo: primeros encargos y presupuestos.
10. El autónomo: trámites legales.

PROFESORES:

Icía Gómez
María Varela

CONVOCATORIAS:

Dónde	Duración	Plazas	
Campus online	3 meses	12	Inscríbete

FORMAS DE PAGO:

Gastos de matriculación, no incluidos en el precio: 30 €

Descuento 30 €: estudiantes, antiguos alumnos, desempleados, menores de 26, miembros de asociaciones relacionadas con el sector editorial o la traducción. Este descuento no es aplicable cuando el curso lo abona una empresa o entidad jurídica.

Emisión certificado UEM (solo para cursos acreditados por la Universidad Europea de Madrid): 50€

Grupos presenciales	Reserva de plaza	90 €
	Primer día de clase	210 €
Grupos online	ANTES DEL INICIO	300 €